|  |
| --- |
|  |

 **وزارة المالية**

 **الهيئة العامة للضرائب**

 **التصريح الشهري لضريبة الاستقطاع المباشر**

 (للاستخدام الرسمي فقط)

|  |
| --- |
|  / |

 [1] الفقرة الضريبية (شهر / سنة)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| [2] رقم رب العمل التعريفي |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| [3] اسم رب العمل |  |

|  |  |
| --- | --- |
| [4] عنوان رب العمل |  |
|  |

 [5] ضع علامة × في احدى الخانات المناسبة :

|  |
| --- |
|  أ |

|  |
| --- |
|  **ب** |

 [5أ] **تصريح اصلي** [5ب] **تصريح معدل**

**ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ**

|  |
| --- |
|  |

[6] دخل المستخدمين الكلي للشهر (دينار):

|  |
| --- |
|  |

 [7] الضريبة المستقطعة للشهر (دينار):

 بيانات حول عدد المستخدمين لهذا الشهر:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  العدد الكلي للمستخدمين للشهر [8] | العدد الكلي للمستخدمين الذين تم استقطاع الضريبة منهم [9] | العدد الكلي للمستخدمين الذين لم يتم استقطاع الضريبة منهم [10] |
|  |  |  |

**اني الموقع ادناه،أقر ان البيانات المسجلة في هذه الاستمارة صحيحة ودقيقة واتحمل المسؤلية القانونية خلاف ذلك.**

اسم وتوقيع الشخص المعني يوم/شهر/سنة

ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ /ــــــ /ــــــــــــــــــــــ

**ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ**

 (للاستخدام الرسمي فقط)

|  |
| --- |
|  |

تاريخ الاستلام

يوم/شهر/سنة

ـــــ/ ـــــــ/ ـــــــــــ

 الختم الرسمي

تعليمات حول كيفية املاء التصريح الشهري لضريبة الاستقطاع المباشر

يتكون تصريح ضريبة الاستقطاع المباشر ثلاثة اجزاء:

الجزء الاول.جزء بيانات التعريف

المربع [1]: ادخل الشهر بمرتبتين والسنة باربعة مراتب˛مثال˛شهر كانون الثاني للعام 2005 ادخل (01. 2005).

المربع [2]: ادخل رقم المكلف التعريفي والممنوح من قبل الهيئة العامة للضرائب.

المربع [3]: ادخل اسم الموظف.

المربع [4]: ادخل عنوان الموظف.

المربع [5]: هنالك خياران لهذا المربع.يجب عليك تاشير احد المربعين بحسب الحالتين التاليتين:

1. تصريح اصلي يتم تاشيره عند رغبتك بملىء تصريح اصلي للمرة الاولى لفترة الضريبة.
2. تصريح معدل يتم تاشيره عند رغبتك بتعديل التصريح الاصلي.

**الجزء الثاني.**جزء بيانات النشاط

المربع [6 ] أدخل اجمالي الرواتب والاجور المدفوعة لجميع موظفيك للفترة الضريبية .هذا يتضمن :

* اجمالي الرواتب والاجور والمخصصات والمكافأت والمزايا الاخرى التي قمت بدفعها لمستخدميك او منحتها لهم بصورة عينية .
* دخل الأولاد غير المتزوجين ممن هم دون 18 سنة المضاف الى دخل أبيهم .
* دخل الزوجة الذي سيتم اضافته الى دخل الزوج في حالة المطلب الرسمي لدمج المدخولات .

المربع [7 ] ادخل مبلغ الضريبة المستقطعة من الرواتب المدفوعة لموظفيك للشهر .

المربع [8 ] ادخل العدد الكلي لجميع الأفراد اللذين قمت بتوظيفهم خلال الشهر .ان العدد الكلي للموظفين المؤشر في هذا المربع يجب ان يساوي مجموع المربعين [9 ] و[10 ] .

المربع [9 ] : أدخل العدد الكلي للموظفين اللذين تم استقطاع الضريبة منهم خلال الشهر .

المربع [10] : ادخل العدد الكلي للموظفين اللذين لم يتم استقطاع الضريبية منهم خلال الشهر .

تحدث مثل هذه الحالة عندما يتجاوز مبلغ السماحات القانونية الشهرية وبقية التنزيلات مجموع الدخل الوظيفي المستلم من قبل الموظف للشهر . مثال أخر ، عند تقديم الزوجين طلبا رسميا لدمج المدخولات ، في هذه الحالة ،يجب استقطاع الضريبة من راتب الزوج فقط ولا يتم استقطاعها من راتب الزوجة .

أدخل اسم وتوقيع الشخص المعني وتاريخ اعداد التصريح ايضا ،لا تنس :يتم توقيع التصريح تحت عقوبة اليمين الكاذب .

**الجزء الثالث .**

دع الجزء الثالث فارغا كي يتم املاؤه من قبل مسؤول من هيئة الضرائب العراقية